

PATVIRTINTA

Kaišiadorių rajono savivaldybės tarybos

2024 m. balandžio 29 d.

sprendimu Nr. V17E-92

**VIEŠŪJŲ ĮSTAIGŲ KAIŠIADORIŲ PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO, KRUONIO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO, RUMŠIŠKIŲ PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO, ŽASLIŲ PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO, ŽIEŽMARIŲ PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO IR KAIŠIADORIŲ PSICHIKOS SVEIKATOS CENTRO REORGANIZAVIMO PRIJUNGIMO BŪDU, PRIJUNGIANT JAS PRIE REORGANIZAVIME DALYVAUJANČIOS VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KAIŠIADORIŲ LIGONINĖS, REORGANIZAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Viešųjų įstaigų Kaišiadorių pirminės sveikatos priežiūros centro, Kruonio pirminės sveikatos priežiūros centro, Rumšiškių pirminės sveikatos priežiūros centro, Žaslių pirminės sveikatos priežiūros centro, Žiežmarių pirminės sveikatos priežiūros centro ir Kaišiadorių psichikos sveikatos centro reorganizavimo prijungimo būdu, prijungiant jas prie reorganizavime dalyvaujančios viešosios įstaigos Kaišiadorių ligoninės, reorganizavimo sąlygų aprašas (toliau – Reorganizavimo sąlygos) nustato viešosios įstaigos Kaišiadorių pirminės sveikatos priežiūros centro, viešosios įstaigos Kruonio pirminės sveikatos priežiūros centro, viešosios įstaigos Rumšiškių pirminės sveikatos priežiūros centro, viešosios įstaigos Žaslių pirminės sveikatos priežiūros centro, viešosios įstaigos Žiežmarių pirminės sveikatos priežiūros centro, viešosios įstaigos Kaišiadorių psichikos sveikatos priežiūros centro prijungimo prie reorganizavime dalyvaujančios viešosios įstaigos Kaišiadorių ligoninės (toliau – Reorganizavime dalyvaujanti įstaiga), kurios pavadinimas po reorganizavimo – viešoji įstaiga Kaišiadorių rajono savivaldybės sveikatos centras, reorganizavimo sąlygas, tvarką ir tikslus.

2. Reorganizavimo sąlygos parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau – CK) 2.97 straipsnio 3 dalimi, 2.99 straipsnio 1, 2 dalimis, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu (toliau – DK), Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo (toliau – VII) 15 straipsniu, Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymo 28 straipsnio 9 punktu, Kaišiadorių rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) tarybos 2024 m. vasario 15 d. sprendimu Nr. V17E-34 „Dėl sutikimo reorganizuoti viešąsias įstaigas“ bei kitais teisės aktais.

**II SKYRIUS  
REORGANIZUOJAMOS IR REORGANIZAVIME DALYVAUJANČIOS  
VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS**

3. Reorganizuojamos viešosios įstaigos, kurios kaip juridiniai asmenys po reorganizavimo baigs savo veiklą (toliau kartu vadinamos ir Reorganizuojamomis viešosiomis įstaigomis):

3.1. juridinio asmens pavadinimas: viešoji įstaiga Kaišiadorių pirminės sveikatos priežiūros centras;

3.1.1. juridinio asmens teisinė forma: viešoji įstaiga;

3.1.2. juridinio asmens buveinė: Beržyno g. 27, Kaišiadorys;

3.1.3. juridinio asmens kodas: 300642680;

3.1.4. registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie juridinį asmenį: duomenys apie įstaigą kaupiami Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre (registro tvarkytojas – valstybės įmonė Registrų centras).

3.2. juridinio asmens pavadinimas: viešoji įstaiga Kruonio pirminės sveikatos priežiūros centras;

3.2.1. juridinio asmens teisinė forma: viešoji įstaiga;

3.2.2. juridinio asmens buveinė: Kalvių g. 2, Kruonis, Kaišiadorių r.;

3.2.3. juridinio asmens kodas: 158971269;

3.2.4. registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie juridinį asmenį: duomenys apie įstaigą kaupiami Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre (registro tvarkytojas – valstybės įmonė Registrų centras).

3.3. juridinio asmens pavadinimas: viešoji įstaiga Rumšiškių pirminės sveikatos priežiūros centras;

3.3.1. juridinio asmens teisinė forma: viešoji įstaiga;

3.3.2. juridinio asmens buveinė: S. Nėries g. 13, Rumšiškės, Kaišiadorių r.;

3.3.3. juridinio asmens kodas: 158971792;

3.3.4. registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie juridinį asmenį: duomenys apie įstaigą kaupiami Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre (registro tvarkytojas – valstybės įmonė Registrų centras).

3.4. juridinio asmens pavadinimas: viešoji įstaiga Žaslių pirminės sveikatos priežiūros centras;

3.4.1. juridinio asmens teisinė forma: viešoji įstaiga;

3.4.2. juridinio asmens buveinė: Vilniaus g. 1, Žasliai, Kaišiadorių r.;

3.4.3. juridinio asmens kodas: 258971640;

3.4.4. registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie juridinį asmenį: duomenys apie įstaigą kaupiami Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre (registro tvarkytojas – valstybės įmonė Registrų centras).

3.5. juridinio asmens pavadinimas: viešoji įstaiga Žiežmarių pirminės sveikatos priežiūros centras;

3.5.1. juridinio asmens teisinė forma: viešoji įstaiga;

3.5.2. juridinio asmens buveinė: Narimanto g. 35, Žiežmariai, Kaišiadorių r.;

3.5.3. juridinio asmens kodas: 158971454;

3.5.4. registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie juridinį asmenį: duomenys apie įstaigą kaupiami Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre (registro tvarkytojas – valstybės įmonė Registrų centras);

3.6. juridinio asmens pavadinimas: viešoji įstaiga Kaišiadorių psichikos sveikatos centras;

3.6.1. juridinio asmens teisinė forma: viešoji įstaiga;

3.6.2. juridinio asmens buveinė: Gedimino g. 118, Kaišiadorys;

3.6.3. juridinio asmens kodas: 158982130;

3.6.4. registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie juridinį asmenį: duomenys apie įstaigą kaupiami Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre (registro tvarkytojas – valstybės įmonė Registrų centras).

4. Reorganizavime dalyvaujantis juridinis asmuo, prie kurio yra prijungiamos Reorganizuojamos viešosios įstaigos:

4.1. juridinio asmens pavadinimas: viešoji įstaiga Kaišiadorių ligoninė;

4.1.1. juridinio asmens teisinė forma: viešoji įstaiga;

4.1.2. juridinio asmens buveinė: Beržyno g. 27, Kaišiadorys;

4.1.3. juridinio asmens kodas: 158971835;

4.1.4. registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie juridinį asmenį: duomenys apie įstaigą kaupiami Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre (registro tvarkytojas – valstybės įmonė Registrų centras).

5. Sprendimą dėl reorganizavimo prijungimo būdu priima Reorganizuojamų viešųjų įstaigų ir Reorganizavime dalyvaujančios įstaigos dalininkas — Savivaldybė, kurios teises ir pareigas įgyvendina Savivaldybės taryba.

### **III SKYRIUS**

#### **REORGANIZAVIMO TIKSLAS, BŪDAS, PASIBAIGIANČIOS VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS IR PO REORGANIZAVIMO TĘSIANTI VEIKLĄ VIEŠOJI ĮSTAIGA**

6. Reorganizavimo tikslas – siekiant užtikrinti Savivaldybėje gyvenantiems pacientams kokybiškas ir prieinamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas, optimizuoti asmens sveikatos priežiūros srityje veikiančių įstaigų valdymą ir veiklą, įsteigiant Kaišiadorių rajono savivaldybės sveikatos centrą.

7. Reorganizavimo proceso veiksmai vykdomi, siekiant užtikrinti reorganizavimo eigos sklandumą, efektyvumą, ekonomiškumą, operatyvumą ir bendradarbiavimą.

8. Reorganizavimo būdas – prijungimas, Reorganizuojamas viešasis įstaigas prijungiant prie Reorganizavime dalyvaujančios įstaigos.

9. Po reorganizavimo veiklą baigiančios Reorganizuojamos viešosios įstaigos:

9.1. viešoji įstaiga Kaišiadorių pirminės sveikatos priežiūros centras (juridinio asmens kodas – 300642680);

9.2. viešoji įstaiga Kruonio pirminės sveikatos priežiūros centras (juridinio asmens kodas – 158971269);

9.3. viešoji įstaiga Rumšiškių pirminės sveikatos priežiūros centras (juridinio asmens kodas – 158971792);

9.4. viešoji įstaiga Žaslių pirminės sveikatos priežiūros centras (juridinio asmens kodas – 258971640);

9.5. viešoji įstaiga Žiežmarių pirminės sveikatos priežiūros centras (juridinio asmens kodas – 158971454);

9.6. viešoji įstaiga Kaišiadorių psichikos sveikatos centras (juridinio asmens kodas – 158982130).

10. Po reorganizavimo tęsianti veiklą Reorganizavime dalyvaujanti viešoji įstaiga, kuriai po reorganizavimo pereis Reorganizuojamų viešųjų įstaigų teisės, pareigos bei turtas – viešoji įstaiga Kaišiadorių ligoninė (juridinio asmens kodas – 158971835), kurios pavadinimas po reorganizavimo – viešoji įstaiga Kaišiadorių rajono savivaldybės sveikatos centras (toliau – Sveikatos centras).

#### **IV SKYRIUS**

### **PO REORGANIZAVIMO PASIBAIGIANČIOS VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS DALININKO TAPIMO PO REORGANIZAVIMO TĘSIANČIOS VEIKLĄ VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS DALININKU TVARKA IR SĄLYGOS**

11. Po reorganizavimo pasibaigiančių Reorganizuojamų viešųjų įstaigų ir Reorganizavime dalyvaujančios įstaigos dalininkas (savininkas) yra vienintelis asmuo – Savivaldybė, kurios teisės ir pareigas įgyvendina Savivaldybės taryba.

12. Po reorganizavimo dalininko įnašo Reorganizavime dalyvaujančioje įstaigoje dydis teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais padidinamas Reorganizuojamų viešųjų įstaigų dalininko (savininko) įnašais.

13. Po reorganizavimo tęsiančio veiklą Sveikatos centro dalininkas (savininkas) bus vienintelis asmuo – Savivaldybė, kurios teisės ir pareigas įgyvendina Savivaldybės taryba arba Savivaldybės meras.

#### **V SKYRIUS**

### **MOMENTAS, NUO KURIO PASIBAIGIANČIOS VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS TEISĖS IR PAREIGOS PEREINA PO REORGANIZAVIMO TĘSIANČIAI VEIKLĄ VIEŠAJAI ĮSTAIGAI**

14. Po reorganizavimo pasibaigiančių Reorganizuojamų viešųjų įstaigų turtas, teisės ir pareigos pereina po reorganizavimo tęsiančiai veiklą viešajai įstaigai – Sveikatos centrui, nuo perduodamo turto, teisių ir pareigų priėmimo–perdavimo aktų pasirašymo. Perduodamo turto, teisių ir pareigų priėmimo–perdavimo aktai bus pasirašomi iki 2024 m. gegužės 31 d.

15. Po reorganizavimo tęsiantis veiklą Sveikatos centras perims visą po reorganizavimo pasibaigiančių Reorganizuojamų viešųjų įstaigų nuosavybės teise priklausantį ar bet koku kitu pagrindu valdomą turtą, taip pat visus sandorius, visas teises ir pareigas (taip pat teises ir pareigas, susijusias su nuosavybės teise priklausančiu ar bet koku kitu teisėtu pagrindu valdomu turtu, visus ilgalaikius ir trumpalaikius finansinius ir kitus įsipareigojimus, gautinas ir mokėtinas sumas), tiek įgytus iki Reorganizavimo sąlygų sudarymo dienos, tiek ir po Reorganizavimo sąlygų sudarymo dienos, t. y. visą Reorganizuojamų viešųjų įstaigų vykdomą veiklą, kaip turto, teisių ir pareigų visumą

ir kurių sudėtis faktinio perdavimo momentu bus nustatyta ir patikslinta atskiruose perdavimo–priėmimo aktuose pagal faktinę perdavimo–priėmimo akto sudarymo dienos būklę.

16. Po reorganizavimo tęsiančiam veiklą Sveikatos centrui yra perduodamas visas Reorganizuojamų viešųjų įstaigų turtas, teisės ir pareigos, įskaitant, bet neapsiribojant, šį:

16.1. visą Reorganizuojamų viešųjų įstaigų trumpalaikį turtą;

16.2. visą Reorganizuojamų viešųjų įstaigų ilgalaikį turtą;

16.3. visas teises ir pareigas pagal visas Reorganizuojamų viešųjų įstaigų sudarytas sutartis;

16.4. visus Reorganizuojamų viešųjų įstaigų įsipareigojimus ir mokėtinas sumas;

16.5. visas Reorganizuojamų viešųjų įstaigų intelektinės nuosavybės teises (patentus, leidimus, licencijas, prekių ženklus, dizainą, autorių teises ir kitą), jeigu tokių būtų;

16.6. visas teises ir pareigas, kylančias iš teisminių bylų, pretenzijų, teisminių procesų ar kitų ginčų, kuriuose dalyvauja Reorganizuojamos viešosios įstaigos;

16.7. visas teises į visas Reorganizuojamų viešųjų įstaigų turimas licencijas, leidimus ir (ar) sutikimus, jeigu Lietuvos Respublikos teisės aktai numato tokio teisių perdavimo galimybę.

17. Visas po reorganizavimo pasibaigiančių Reorganizuojamų viešųjų įstaigų turtas, teisės ir prievolės yra perduodami Sveikatos centrui balansinėmis vertėmis.

18. Reorganizuojamų viešųjų įstaigų darbuotojų, pereinančių dirbti į Sveikatos centrą, darbo santykiai nenutrūksta, darbuotojų teisės ir pareigos pagal jų darbo sutartis, įskaitant jų darbo stažą, išlieka, ir jų darbo santykiai toliau tęsis Sveikatos centre.

19. Po reorganizavimo pasibaigiančių Reorganizuojamų viešųjų įstaigų turtas, teisės ir pareigos, kurios gali paaiškėti po perdavimo–priėmimo aktų pasirašymo, bus laikomi taip pat perėję po reorganizavimo tęsiančiam veiklą Sveikatos centrui. Jeigu toks Reorganizuojamų viešųjų įstaigų turtas, teisės ir pareigos paaiškėtų po perdavimo–priėmimo aktų pasirašymo, bet iki šių Reorganizuojamų viešųjų įstaigų išregistravimo iš Juridinių asmenų registro dienos, bus sudaromi papildomi tokio turto, teisių ir pareigų perdavimo–priėmimo aktai.

20. Registruotino turto, teisių ir pareigų perdavimas po reorganizavimo tęsiančiam veiklą Sveikatos centrui turi būti įregistruotas, jei toks įregistravimas privalomas, pagal imperatyvius teisės aktų reikalavimus. Šis įregistravimas atliekamas nedelsiant po perdavimo–priėmimo aktų pasirašymo, jei imperatyvios teisės aktų nuostatos nenumato kitaip.

## **VI SKYRIUS**

### **REORGANIZAVIMO SĄLYGOS, ETAPAI, LAIKAS IR VYKDYTOJAI**

21. Iki 2024 m. kovo 25 d. Reorganizavimo sąlygos viešai paskelbiamos Reorganizavime dalyvaujančios įstaigos interneto svetainėje <https://kaisiadoriuligonine.lt/> ir Reorganizuojamų viešųjų įstaigų įstatuose nurodytuose šaltiniuose viešiemis pranešimams skelbti. Ne vėliau kaip pirmą viešo paskelbimo dieną šios Reorganizavimo sąlygos pateikiamos Juridinių asmenų registrai (atsakingi asmenys — Reorganizavime dalyvaujančios įstaigos vadovas ir Reorganizuojamų viešųjų įstaigų vadovai).

22. Apie Reorganizavimo sąlygas pranešama raštu (registruotu laišku ar kitu būdu su patvirtinimu apie pranešimo gavimą) kiekvienos Reorganizuojamos viešosios įstaigos ir

Reorganizavime dalyvaujančios įstaigos visiems kreditoriams pagal VII 15 straipsnio reikalavimus (atsakingi asmenys — Reorganizavime dalyvaujančios įstaigos vadovas ir Reorganizuojamų viešųjų įstaigų vadovai).

23. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritoriniam skyriui per 3 darbo dienas nuo juridinio asmens teisinio statuso „reorganizuojamas“ įregistravimo Juridinių asmenų registre dienos pateikiamas 6-SD formos pranešimas kartu su draudėjo Reorganizavimo sąlygų patvirtinta kopija (atsakingi asmenys – Reorganizuojamų viešųjų įstaigų vadovai).

24. Ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo viešo paskelbimo apie Reorganizavimo sąlygas dienos Reorganizuojamų viešųjų įstaigų vadovai pradeda vykdyti DK 208 straipsnyje nurodytas informavimo ir konsultavimo procedūras (atsakingi asmenys – Reorganizuojamų viešųjų įstaigų vadovai).

25. Iki 2024 m. balandžio 2 d. Reorganizuojamos viešosios įstaigos parengia darbuotojų sąrašus, nurodydamos jų užimamas pareigas, pareiginės algos pastoviąją dalį, nustatytą kintamąją dalį, kitus darbo užmokesčio priedus, profesinę darbo patirtį, išsilavinimą, turėtą darbuotojo pareigybės aprašymą, turimą pirmenybinę teisę, nustatytą DK 57 straipsnyje, bei kitą informaciją, reikalingą sklandžiam darbuotojų santykių tęstinumui užtikrinti (atsakingi asmenys – Reorganizuojamų viešųjų įstaigų vadovai).

26. Iki 2024 m. balandžio 15 d. parengiami ir Savivaldybės administracijai pateikiami po reorganizacijos veiksiančio Sveikatos centro valdymo struktūros, pareigybių sąrašo ir Sveikatos centro filialų nuostatų projektai (atsakingas asmuo – Reorganizavime dalyvaujančios įstaigos vadovas).

27. Iki 2024 m. balandžio 25 d. parengiamas ir viešųjų įstaigų savininkui (Savivaldybės tarybai) pateikiamas sprendimo dėl Reorganizuojamų viešųjų įstaigų reorganizavimo projektas bei Reorganizavimo sąlygos ir po reorganizavimo veiksiančios viešosios įstaigos įstatų projektas, kartu pateikiant po reorganizacijos veiksiančio Sveikatos centro valdymo struktūros, filialų nuostatų ir pareigybių sąrašo projektus; per 3 darbo dienas nuo sprendimo dėl Reorganizuojamų viešųjų įstaigų reorganizavimo priėmimo Juridinių asmenų tvarkytojui pateikiamas sprendimas dėl reorganizavimo.

28. Reorganizavime dalyvaujančios įstaigos savininkui patvirtinus po reorganizavimo veiksiančio Sveikatos centro įstatus, ne vėliau kaip iki 2024 m. gegužės 3 d. teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais Reorganizuojamų viešųjų įstaigų darbuotojai išpėjami apie darbo sąlygų pakeitimą ir (ar) galimą atleidimą iš pareigų bei pasiūloma eiti pareigas po reorganizavimo veiksiančiame Sveikatos centre (atsakingi asmenys – Reorganizuojamų viešųjų įstaigų vadovai).

29. Reorganizuojamų viešųjų įstaigų darbuotojams darbo santykių tęstinumui po reorganizavimo veiksiančioje įstaigoje užtikrinamos visos jiems Apraše, DK ir kituose teisės aktuose numatytos reorganizavimo proceso metu nustatytos garantijos.

30. Reorganizuojamų viešųjų įstaigų darbuotojams, siūlant užimti pareigas po reorganizavimo veiksiančioje viešojoje įstaigoje, negali būti nustatytas mažesnis darbo užmokestis nei analogiškose pareigose jis buvo nustatytas iki reorganizavimo veikusiose Reorganizuojamoje viešojoje įstaigoje, kurioje dirbo atitinkamas darbuotojas. Nustatomas pereinamasis laikotarpis ne trumpiau kaip iki 2026 m. gegužės 1 d., per kurį Reorganizuojamų viešųjų įstaigų darbuotojams bus taikoma darbo apmokėjimo sistema, šiems darbuotojams galiojusi iki Reorganizuojamų viešųjų įstaigų reorganizavimo dienos. Pasibaigus pereinamajam laikotarpiui, bus suformuota, parengta ir teisės aktų nustatyta tvarka patvirtinta nauja po reorganizavimo veiksiančio Sveikatos centro darbuotojų darbo

apmokėjimo sistema. Sveikatos centro vadovas, atsižvelgdamas į įstaigos finansines galimybes, turi siekti įtvirtinti nuoseklų Reorganizavime dalyvaujančių įstaigų darbuotojams mokamų skatinamojo priedo ir papildomo mokėjimo už gerus įstaigos darbo rezultatus didėjimą per 2 metus, iki šiuo metu Reorganizuojamose įtaigose mokamos didžiausios skatinamojo priedo ir papildomo mokėjimo už gerus įstaigos darbo rezultatus procentinės vertės. Įsigaliojus naujai darbo apmokėjimo sistemai, Reorganizuojamų įstaigų darbuotojams iki jos įsigaliojimo nustatytas darbo užmokestis negali būti sumažintas tol, kol jie eina tas pačias pareigas.

31. Iki 2024 m. gegužės 10 d. parengiami Reorganizuojamų viešųjų įstaigų patikėjimo teise valdomo valstybei ir savivaldybei nuosavybės teise priklausančio ilgalaikio ir trumpalaikio turto perdavimo Sveikatos centrui patikėjimo teise valdyti, naudoti ir disponuoti juo sąrašai (atsakingi asmenys – Reorganizavime dalyvaujančios įstaigos vadovas, Reorganizuojamų viešųjų įstaigų vadovai, Savivaldybės administracija).

32. Ne vėliau kaip iki 2024 m. gegužės 15 d. atliekamas Reorganizuojamų viešųjų įstaigų turto ir įsipareigojimų inventorizavimas pagal sprendimo reorganizuoti priėmimo dienos būklę (atsakingi asmenys – Reorganizuojamų viešųjų įstaigų vadovai).

33. Reorganizuojamos viešosios įstaigos parengia finansinių ataskaitų rinkinius pagal reorganizavimo sprendimo priėmimo dienos duomenis ir pagal Reorganizuojamų viešųjų įstaigų reorganizavimo pabaigos dienos duomenis teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais (atsakingi asmenys – Reorganizuojamų viešųjų įstaigų vadovai).

34. Per 3 darbo dienas nuo apdraustųjų valstybinio socialinio draudimo pabaigos Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritoriniam skyriui pateikiamas 2-SD pranešimas (-ai) apie apdraustųjų valstybinio socialinio draudimo pabaigą, nurodant apdraustuosius, kurių valstybinis socialinis draudimas nutraukiamas Reorganizuojamose viešosiose įtaigose ir bus tęsiamas Sveikatos centre (atsakingi asmenys – Reorganizuojamų viešųjų įstaigų vadovai).

35. Iki 2024 m. gegužės 20 d. teisės aktų nustatyta tvarka Juridinių asmenų registruui pateikiami nauji Sveikatos centro įstatai (atsakingas asmuo – Reorganizavime dalyvaujančios įstaigos vadovas).

36. Ne vėliau kaip iki 2024 m. gegužės 31 d. Reorganizavime dalyvaujantys įstaigai perduodami Reorganizuojamų viešųjų įstaigų archyvo dokumentai Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka. Dokumentai perduodami pagal Reorganizuojamų viešųjų įstaigų patvirtintą sąrašą, pasirašant perdavimo–priėmimo aktus (atsakingi asmenys – Reorganizuojamų viešųjų įstaigų vadovai).

37. Ne vėliau kaip iki 2024 m. gegužės 31 d. Reorganizuojamų viešųjų įstaigų teises, pareigas, funkcijas, turtą bei įsipareigojimus pagal perdavimo–priėmimo aktus perima Reorganizavime dalyvaujanti įstaiga (atsakingi asmenys – Reorganizavime dalyvaujančios įstaigos vadovas ir Reorganizuojamų viešųjų įstaigų vadovai).

38. Reorganizuojamos viešosios įstaigos išregistruojamos iš Juridinių asmenų registro teisės aktų nustatyta tvarka. Teikiamas prašymas išregistruoti Juridinių asmenų registruui (atsakingi asmenys – Reorganizuojamų viešųjų įstaigų vadovai).

39. Po reorganizavimo pabaigos kiekvienos Reorganizuojamos viešosios įstaigos pagrindu bus steigiami atskiri Sveikatos centro filialai.

40. Per 3 darbo dienas nuo apdraustųjų valstybinio socialinio draudimo pradžios Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritoriniam skyriui pateikiamas 1-SD pranešimas, nurodant apdraustuosius, kurių valstybinis socialinis draudimas tęsiamas Sveikatos centre (atsakingas asmuo – Sveikatos centro vadovas).

41. Ne vėliau kaip per vieną mėnesį po reorganizavimo pabaigos informuojamos suinteresuotos institucijos apie Reorganizuojamų viešųjų įstaigų prijungimą prie Reorganizavime dalyvaujančios įstaigos, šių Reorganizuojamų viešųjų įstaigų pabaigą ir Reorganizavime dalyvaujančios įstaigos pavadinimo pakeitimą (atsakingas asmuo – Sveikatos centro vadovas).

## **VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

42. Apie Reorganizavimo sąlygas paskelbiama 1 (vieną) kartą ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki savininko (Savivaldybės) sprendimo reorganizuoti Reorganizuojamas viešąsias įstaigas, prijungiant jas prie Reorganizavime dalyvaujančios įstaigos, priėmimo.

43. Reorganizavimo sąlygose numatytas Reorganizuojamų viešųjų įstaigų reorganizavimas bus vykdomas, jei viešųjų įstaigų savininkas (Savivaldybė) priims sprendimą dėl reorganizavimo.

44. Su Reorganizuojamų viešųjų įstaigų ir Reorganizavime dalyvaujančios įstaigos praėjusiu 3 (trijų) finansinių metų metinių finansinių ataskaitų rinkiniais bei Sveikatos centro naujų įstatų projektu galima susipažinti Reorganizavime dalyvaujančios įstaigos interneto svetainėje <https://kaisiadoriuligonine.lt/> nuo pirmos viešo paskelbimo apie Reorganizavimo sąlygas dienos.

45. Reorganizuojamų viešųjų įstaigų vadovai reorganizavimo laikotarpiu turi visas teises, kurias jiems suteikia Lietuvos Respublikos įstatymai, kiti teisės aktai bei šių viešųjų įstaigų įstatai.

46. Reorganizuojamų viešųjų įstaigų vadovai reorganizavimo metu užtikrina šių viešųjų įstaigų veiklą (vykdomų uždavinių ir funkcijų) tęstinumą, įsipareigojimų, taip pat ir finansinių įsipareigojimų juridiniams ir fiziniams asmenims vykdymą, sutartyse ir paraiškose nustatytų sąlygų vykdymą.

47. Reorganizuojamos viešosios įstaigos, sudarydamos sandorius laikotarpiu nuo Reorganizavimo sąlygų paskelbimo iki reorganizavimo užbaigimo, informuoja kitą sandorio šalį apie savo teisinį statusą bei teisių ir (ar) pareigų perdavimą Sveikatos centrui pagal Reorganizavimo sąlygas.

48. Reorganizuojamos viešosios įstaigos laikotarpiu nuo Reorganizavimo sąlygų paskelbimo iki reorganizavimo užbaigimo sprendimams, kuriais yra keičiama šių viešųjų įstaigų valdymo struktūra, pareigybių sąrašas, darbo užmokesčio sistema (įskaitant darbo užmokesčio didinimą, papildomą darbuotojų premijavimą), taip pat sprendimams perleisti arba įsigyti turtą, kurio vertė yra didesnė kaip 1 000 EUR (vienas tūstantis eurų), turi gauti rašytinį Savivaldybės mero pritarimą.

49. Po Reorganizuojamų viešųjų įstaigų reorganizavimo tęsiančio veiklą Sveikatos centro įstatus pasirašo Sveikatos centro direktorius.

---